

Andelsselskabet Verup Vandværk

CVR-nummer 72875915

Årsrapport 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2015

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

Selskabsoplysninger

Selskab

Andelsselskabet Verup Vandværk
Lårupvej 43
4293 Dianalund

Telefon: 58260345
Hjemstedskommune: Sorø
CVR-nummer: 72875915
Regnskabsperiode: 1. januar 2014 - 31. december 2014

Bestyrelse

Poul Hørringsen, Formand
Ole Finn Andersen
Hans Foster, Kasserer
Susanne Madsen
Ib Boserup, Næstformand

Intern revisor

Ingger Christensen

Pengeinstitut

Nordea

Revisor

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab
Tjørne Allé 2
4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2014 - 31. december 2014 for Andelsselskabet Verup Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af

resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dianalund, 8. april 2015

Bestyrelsen:


Poul Hørringsen
Formand


Ole Finn Andersen


Hans Foster


Susanne Madsen


Ib Boserup

Intern revisor:


Ingger Christensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Andelsselskabet Verup Vandværk

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Verup Vandværk for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om

ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Slagelse, 8. april 2015

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab



Henrik Bo Jørgensen
Partner, Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Andelsselskabets hovedaktivitet er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelse og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesser og vandforsynings spørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt

tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger m.v.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Bygninger 10-20 år

Der er ikke indregnet scrapværdi i afskrivningsgrundlaget

Tilgodehavender

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse	2014 DKK	2013 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	165.187	172
2	Andre eksterne omkostninger	-133.408	-110
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-44.493	-44
	Resultat før finansielle poster	-12.714	18
3	Finansielle indtægter	6.360	8
	Årets resultat	-6.354	26
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-6.354	26
	Resultatdisponering i alt	-6.354	26

Note	Balance	2014 DKK	2013 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
4	Grunde og bygninger	163.250	208
	Materielle anlægsaktiver	163.250	208
	Anlægsaktiver i alt	163.250	208
5	Tilgodehavender fra salg	33.039	46
	Tilgodehavende moms	1.419	0
	Tilgodehavender	34.458	46
6	Likvide beholdninger	666.283	607
	Omsætningsaktiver i alt	700.742	652
	Aktiver i alt	863.991	860

Note	Balance	2014 DKK	2013 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Overført resultat	816.489	823
7	Egenkapital i alt	816.489	823
	Hensatte bestyrelsesudgifter	24.000	0
	Hensatte forpligtelser	24.000	0
8	Anden gæld	23.502	37
	Kortfristede gældsforpligtelser	23.502	37
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	47.502	37
	Passiver i alt	863.991	860
9	Eventualforpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2014	2013
	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Vandafgifter	199.091	216
Grønne afgifter	-46.490	-48
Gebyrindtægter	12.586	4
Nettoomsætning i alt	165.187	172
2 Andre eksterne omkostninger		
Elektricitet	24.156	20
Refunderet energiafgift	-10.705	-8
Vedligeholdelse	45.601	17
Kontorartikler/tryksager	8.946	8
Porto og gebyrer	7.352	8
Revisorhonorar	18.200	17
Forsikringer	4.834	5
Miljøkontrol	6.660	19
Kontingenter m/moms	3.115	3
Bestyrelsesudgifter	24.673	20
Generalforsamlingsomkostninger	576	1
Andre eksterne omkostninger i alt	133.408	110
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	6.360	8
Finansielle indtægter i alt	6.360	8
4 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	807.366	807
Kostpris 31. december	807.366	807
Af- og nedskrivninger 1. januar	-599.623	-555
Årets af- og nedskrivninger	-44.493	-44
Afskrivninger 31. december	-644.116	-600
Grunde og bygninger i alt	163.250	208
5 Tilgodehavender fra salg		
Tilgodehavender fra salg	99.017	137
Forudfaktureret	-65.978	-91
Tilgodehavender fra salg i alt	33.039	46

Noter	2014	2013
	DKK	1.000 DKK
6 Likvide beholdninger		
Nordea 6444 736 621	215.729	179
Nordea 3489 979 925	0	45
Nordea 4383 797 212	450.555	383
Likvide beholdninger i alt	666.283	607
7 Egenkapital	Overført resultat	Overført resultat
	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	823	797
Årets resultat	-6	26
Egenkapital ultimo	817	823
8 Anden gæld		
Skyldig moms	0	14
Vandafgift, ledningsført vand	23.502	23
Anden gæld i alt	23.502	37
9 Eventualforpligtelser		
Der foreligger ikke eventualforpligtelser.		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Andelsselskabet har ikke pantsat eller stillet sikkerhed i nogle aktiver.		