

Andelsselskabet Verup Vandværk

CVR-nummer 72875915

Årsrapport 2008

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2009

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance, aktiver	11
Balance, passiver	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Andelsselskabet Verup Vandværk
Verupvej 60
4293 Dianalund

Telefon: 58 26 03 45

CVR-nummer: 72875915

Regnskabsperiode: 1. januar 2008 - 31. december 2008

Kundenummer: 22020430

Bestyrelse

Poul Hørringsen, formand
Ole Finn Andersen, næstformand
Hans Foster, kasserer
Susanne Madsen
Ib Boserup

Intern revision

Inger Christensen

Pengeinstitut

Nordea og Danske Bank

Revision

Dansk Revision Slagelse-Sorø
registreret revisionsaktieselskab

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2008 for Andelsselskabet Verup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt yderligere krav i vedtægter eller aftaler. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2008 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2008 - 31. december 2008.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dianalund, den 6. april 2009

Bestyrelse:

Poul Hørringsen
Formand

Ole Finn Andersen
Næstformand

Hans Foster
Kasserer

Susanne Madsen
Bestyrelsesmedlem

Ib Boserup
Bestyrelsesmedlem

Intern revisor:

Inger Christensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til andelshaverne i Andelselskabet Verup Vandværk

Påtegning på årsrapport

Vi har revideret årsrapporten for Andelselskabet Verup Vandværk for regnskabsåret 1. januar 2008 - 31. december 2008, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at afgive en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at afgive en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2008 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2008 - 31. december 2008 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Slagelse, den 6. april 2009

Dansk Revision Slagelse-Sorø

registreret revisionsaktieselskab

Henrik Bo Jørgensen

Registreret revisor FRR

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Ifølge vedtægterne er andelsselskabets formål i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelse og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesser og vandforsynings spørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsrapporten for 2008.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Verup Vandværk for 2008 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med henvisning til Erhvervs- og Selskabsstyrelsens bekendtgørelse af 11. oktober 2006 om undtagelse af visse virksomheder fra lov om erhvervsdrivende virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til seneste regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde andelsselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå andelsselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå året indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger 10-20 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse	Note	2008 DKK	2007 1.000 DKK
Nettoomsætning	1	182.832	153
Andre eksterne omkostninger	2	-134.693	-100
Bruttofortjeneste		48.139	53
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-44.493	-37
Driftsresultat		3.646	16
Andre finansielle indtægter	4	10.811	9
Årets resultat		14.457	25
Forslag til resultatdisponering:			
Overført overskud		14.457	25
Disponeret i alt		14.457	25

		31.12.2008	31.12.2007
Balance, aktiver	Note	DKK	1.000 DKK
Grunde og bygninger	5	430.208	475
Materielle anlægsaktiver		430.208	475
Anlægsaktiver i alt		430.208	475
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		131.110	100
Tilgodehavende merværdiafgift		774	6
Tilgodehavender		131.884	106
Likvide beholdninger	6	289.683	257
Omsætningsaktiver i alt		421.567	363
Aktiver i alt		851.775	838

		31.12.2008	31.12.2007
Balance, passiver	Note	DKK	1.000 DKK
Overført overskud	7	832.665	818
Egenkapital i alt		832.665	818
Anden gæld	8	19.110	20
Kortfristede gældsforpligtelser		19.110	20
Gældsforpligtelser i alt		19.110	20
Passiver i alt		851.775	838
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Eventualposter mv.	10		

Noter	2008	2007
	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Vandafgifter	211.000	191
Gebyrindtægter	1.680	3
Grønafgift	-41.785	-41
Tilslutningsafgift	11.937	0
	<u>182.832</u>	<u>153</u>
2 Andre eksterne omkostninger		
Elektricitet	-16.662	-11
Refunderet energiafgifter	6.117	4
Vedligeholdelse	-41.688	-8
Ejendomsskat	-1.043	-1
Kontorartikler/tryksager	-5.063	-6
Porto og gebyrer	-6.911	-6
Revisorhonorar	-10.800	-10
Forsikringer	-4.641	-4
Kontingenter	-1.870	-2
Indvindingsgebyr amtet	-1.978	-10
Generalforsamlingsomkostninger	-603	-1
Bestyrelsesudgifter	-36.549	-42
Miljøkontrol	-13.002	-3
	<u>-134.693</u>	<u>-100</u>
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Bygninger	-44.493	-37
	<u>-44.493</u>	<u>-37</u>
4 Andre finansielle indtægter		
Danske Bank 6526 772	38	0
Nordea 6444 736 621	2.587	3
Nordea 7559 461 347	1.456	6
Nordea 3489 979 925	6.730	0
	<u>10.811</u>	<u>9</u>

Noter	2008	2007
	DKK	1.000 DKK
5 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	807.366	725
Tilgang i årets løb	0	83
Kostpris 31. december	<u>807.366</u>	<u>808</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-332.665	-296
Årets af- og nedskrivninger	-44.493	-37
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>-377.158</u>	<u>-333</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>430.208</u>	<u>475</u>
Offentlig ejendomsværdi pr. 1. oktober 2008 udgør DKK 110.000.		
6 Likvide beholdninger		
Danske Bank 6526 772	3.221	18
Nordea 6444 736 621	79.732	33
Nordea 7559 461 347	206.730	206
	<u>289.683</u>	<u>257</u>
7 Overført overskud		
Overført overskud, primo	818.208	793
Årets overførte overskud	14.457	25
	<u>832.665</u>	<u>818</u>
8 Anden gæld		
Skyldig grønafgift	19.110	20
	<u>19.110</u>	<u>20</u>
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen aktiver er pantsat eller stillet som sikkerhed.		

Noter

10 Eventualposter mv.

Eventualaktiver

Der foreligger ingen eventualaktiver eller eventualforpligtigelser.